

REGLAMENTO DEL CLUB DE PÁDEL – PADLOVNIA Padel Club

PADLOVNIA – Padel Club, 02-853 Warszawa, ul. Karnawał 8, propiedad de SPS SPORT - MARIA DEL PILAR SENISE GARCIA, NIP: 5262552938, ul. Cypriana Godebskiego 34, 02-912 Varsovia.

1. REGLAS GENERALES

1.1. El club está abierto de 7:00 a 24:00 horas de lunes a viernes, fines de semana y festivos. El club se reserva el derecho de modificar el horario de apertura.

1.2. El importe de las tarifas por el uso de las pistas se indica en la lista de precios disponible en la recepción del Club y en el sitio web: www.padlovnia.pl

1.3. En las instalaciones del Club es obligatorio seguir estrictamente las recomendaciones de los empleados y entrenadores del Club.

1.4. En las instalaciones del Club se aplican las siguientes normas:

- comportamiento cortés,
- no utilizar palabras comúnmente consideradas vulgares,
- fumar tabaco o cigarrillos eléctricos sólo en lugares designados en el área abierta,
- prohibición de comercio y adquisiciones,
- prohibición de poner música propia.
- prohibición de consumir en el bar así como en las mesas interiores y exteriores del club alimentos y bebidas compradas fuera del Club.
- prohibición de consumir bebidas alcohólicas adquiridas fuera del recinto del club,
- prohibición de consumir o estar bajo la influencia de drogas u otras sustancias tóxicas,
- jugar con ropa deportiva completa, adaptada para jugar al pádel,
- cambiarse de ropa deportiva únicamente en los vestuarios,
- Se permite la entrada de animales al terreno del Club. Deben éstos llevar correa y siempre estar al lado de su propietario. No se permite la entrada de los animales a la nave. Los animales no pueden subir o estar en los sillones del Club. El propietario está obligado a recoger y limpiar los excrementos de su animal.

1.5. Los equipos e instalaciones del Club deben usarse de acuerdo con su uso previsto y según las indicaciones del instructor u otro empleado del Club.

1.6. El cliente asume la total responsabilidad financiera por los daños a la propiedad del Club causados por sus acciones.

1.7. El Club exige higiene y limpieza personal, así como el uso de toalla personal.

1.8. Está estrictamente prohibido introducir en la pista objetos que no sean accesorios de juego (pelota, raqueta, cesta de bolas).

1.9 Las instalaciones del club pueden ser utilizada por personas sin contraindicaciones de salud.

Se recomienda calentar antes de iniciar el juego.

El Club no se hace responsable de las lesiones o heridas causadas durante el juego, así como del incumplimiento de las normas de seguridad y del reglamento del Club.

1.10. Está prohibido golpear la pared de cristal trasera de la pista.

1.11. Los jugadores utilizan la pista bajo su propio riesgo y responsabilidad.

1.12. Los menores de 18 años sólo podrán utilizar las pistas de padel con el consentimiento de su tutor legal.

1.13. Los niños menores de 12 años podrán permanecer en las instalaciones del Club únicamente bajo la supervisión de su tutor o el entrenador que imparta clases de entrenamiento.

1.14. El club no se hace responsable de los artículos que se dejen sin la debida supervisión.

1.15. En el club es posible alquilar material deportivo: raquetas.

1.16. Las normas de utilización del gimnasio se recogen en un reglamento propio, el cual se encuentra en nuestra pagina web www.padlovnia.pl

2. REGLAS PARA RESERVAR DEL LAS PISTAS

2.1. Las reservas se podrán realizar a través de la aplicación www.kluby.org.

2.2. Para que una reserva sea válida se deberá realizar un pago mínimo del 25% del alquiler de la pista al momento de la reserva.

2.3. La cancelación gratuita de una reserva solo es posible online a través de la aplicación kluby.org a más tardar 24 horas antes de fecha/hora de reserva.

2.4. Si un jugador cancela una reserva de pista con más de 24 horas de antelación a la reserva, el pago se devolverá al "monedero" individual del cliente en la aplicación kluby.org o a la cuenta bancaria del cliente desde la que se realizó el pago. Para recibir un reembolso en su cuenta bancaria, envíe un correo electrónico a hello@padlovnia.pl, especificando su nombre y apellido, así como la fecha de la reserva que desea cancelar y solicitar la devolución.

2.5. En caso de cancelación con menos de 24 horas de antelación a la reserva, se cobrará a la persona que realiza la reserva el precio completo del alquiler de la pista.

2.6. En caso de no cancelación, se cobrará a la persona que realiza la reserva el precio completo del alquiler de la cancha.

2.7. En caso de reserva de pistas abiertas, si las condiciones meteorológicas hacen imposible el uso de las mismas, el club reembolsará el pago al "monedero" del cliente en la aplicación kluby.org o, a petición del cliente, se reembolsará el importe del alquiler de la pista a la cuenta desde la que se realizó el pago en el plazo de 5 días hábiles. Para recibir el reembolso en su cuenta bancaria, envíe un correo electrónico a hello@padlovnia.pl, incluyendo su nombre y apellido, y la fecha/hora de su reserva.

2.8. Todas las quejas, solicitudes, comentarios y reclamaciones deberán enviarse al personal de la cancha de tenis o a la dirección de correo electrónico hello@padlovnia.pl. Todas las quejas, solicitudes, comentarios y reclamaciones serán consideradas en un plazo de 14 días.

3. INSCRIPCIÓN A TORNEOS Y EVENTOS

3.1. La inscripción a los torneos y eventos organizados en el Club se realiza por el participante en la aplicación kluby.org. El pago de participación deberá realizarse on-line al momento de la inscripción. Si un jugador se retira de la participación más de 24 horas antes del torneo/evento, el depósito se devolverá al "monedero" individual del jugador en kluby.org o a la cuenta bancaria del jugador. Para recibir un reembolso en su cuenta bancaria, debe enviar un correo electrónico a hello@padlovnia.pl, incluyendo su nombre y apellido, número de cuenta bancaria e información sobre el torneo/evento del que se retira. El reembolso se realizará dentro de los 5 días hábiles siguientes a la recepción del correo electrónico con todos los detalles.

3.2. En caso de retirarse con menos de 24 horas de antelación al torneo/evento, no se reembolsará.

3.3. Si desea formar parte de la lista de reserva, póngase en contacto con la recepción del Club en el teléfono +48 660 586 660.

3.4 La inscripción a los torneos en los que la participación está determinada por el ranking de la Federación Polaca de Pádel se realiza por el participante en la aplicación www.kluby.org. El pago de la participación deberá realizarse on-line, máx. 48 horas antes del torneo/evento. En caso de retiro con menos de 24 horas de antelación al torneo/evento, no se reembolsará.

4. PROVISIONES FINALES

4.1. Una persona que reserva pistas o se inscribe en torneos organizados en el club, al proporcionar sus datos en la recepción del club, consiente el procesamiento de los datos personales proporcionados con fines de marketing por parte de SPS SPORT - PILAR SENISE con sede en Varsovia en ul. C.Godebskiego 34, (de conformidad con la Ley de 29/09/1997 sobre Protección de Datos Personales, Revista de Derecho N° 133, artículo 883).

4.2.SPS SPORT – PILAR SENISE tiene derecho a grabar las clases en forma de fotografías y vídeos y publicarlos en el sitio web www.padlovnia.pl y en materiales promocionales con fines promocionales. Las personas que participen en clases individuales y/o grupales y que no consientan el uso de fotografías y vídeos de su participación deberán informarlo en la recepción del club. La falta de declaración significa el consentimiento para registrar clases por parte de SPS SPORT - PILAR SENISE y publicarlas en el sitio web: www.padlovnia.pl.

5. POLÍTICA DE PRIVACIDAD

INFORMACIÓN PARA REPRESENTANTES LEGALES, NUESTROS PROVEEDORES Y CLIENTES

5.1. SPS SPORT, PILAR SENISE tiene el firme compromiso de garantizar el cumplimiento global y periódico en el contexto aquí especificado del Reglamento UE de Protección de Datos.

5.2. De conformidad con la norma anterior, el procesamiento de datos personales de representantes, representantes de nuestros proveedores y clientes (Titulares de los datos) no requiere su consentimiento, pero aún así debemos informarles sobre cómo se procesan sus datos personales.

5.3. Por la presente le rogamos que envíe esta carta a aquellos dentro de su organización que están en contacto con nosotros en relación con nuestra relación contractual.

a) Administrador de datos personales.

El administrador de estos datos será "SPS SPORT - PILAR SENISE", con el que se ha establecido una relación contractual. Los datos de contacto están disponibles en el sitio web: www.padlovnia.pl

SPS SPORT- PILAR SENISE, ha designado un Delegado de Protección de Datos al que podrá dirigir cualquier consulta relativa al tratamiento de datos personales y cuyos datos de contacto son los siguientes:

Calle Karnawał 8, 02-853 Varsovia

Correo electrónico: hello@padlovnia.pl

Tel.: **+48 660 586 660**

b) Finalidad del tratamiento de datos personales.

Los datos personales, consistentes en los datos identificativos y de contacto proporcionados por los firmantes, personas de contacto y clientes, así como cualquier otro dato personal que se proporcione en el futuro, serán tratados para posibilitar el adecuado mantenimiento, desarrollo y control de la relación contractual y para defender los intereses legítimos del responsable del tratamiento.

Los datos serán conservados por el administrador mientras dure la relación contractual, y tras su terminación, hasta que expire el plazo aplicable según las disposiciones pertinentes.

c) Base jurídica para el tratamiento de datos personales.

La base jurídica para el tratamiento de datos personales es la tramitación de un contrato adecuado y el interés legítimo del responsable del tratamiento. En consecuencia, los representantes legales y personas de contacto de los proveedores deberán facilitar sus datos de contacto. Si no se proporcionan, no será posible celebrar y/o ejecutar el contrato correspondiente.

d) Destinatarios de los datos personales.

Los datos de contacto podrán facilitarse a Organismos y Entidades de la Administración Pública únicamente cuando así lo requiera la normativa aplicable.

Los datos también podrán ser cedidos a auditores externos para atender obligaciones financieras, así como a notarios públicos en caso de elevación del contrato a acto público.

Los datos personales podrán ser cedidos a SPS SPORT – PILAR SENISE con la finalidad de realizar tareas administrativas y de gestión.

e) Derechos de los Titulares respecto del tratamiento de sus datos personales.

5.4. Los Interesados tienen derecho a acceder a sus datos personales y a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, a solicitar su supresión cuando los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recabados.

5.5. En determinadas circunstancias, los Titulares podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos; en tal caso, los datos serán conservados únicamente con el fin de ejercer o defender reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación individual, los Interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. En tal situación, los datos no serán tratados, salvo que sea necesario su posterior tratamiento por motivos legítimos o para el ejercicio o defensa de posibles reclamaciones.

5.6. Cuando lo permita la ley, los interesados tienen la oportunidad de recibir los datos personales que les conciernen o que hayan sido proporcionados en un formato estructurado, de uso común y legible por máquina y de transmitirlos a otro responsable del tratamiento.

5.7. Los Interesados podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y transferencia de sus datos, así como limitar y oponerse al tratamiento de sus datos en la siguiente dirección:

Calle Karnawał 8, 02-853 Varsovia (Polonia),

Correo electrónico: hello@padlovnia.pl,

Tel.: **+48 660 586 660**

5.8 Se informa a los Interesados de su derecho a presentar reclamaciones ante las autoridades de control en materia de protección de datos pertinentes.